

ASOCIACION COMITE COLOMBIANO DEL CONSEJO INTERNACIONAL DE MUSEOS JUNTA DIRECTIVA	
ACTA # 01-2020	
FECHA	15 de mayo de 2020
HORA	5:30 pm
TIPO DE REUNIÓN	Ordinaria
LUGAR	Virtual
CUORUM	Hay cuórum deliberatorio y decisorio

ASISTENTES

William Gamboa Sierra (Presidente) WG
Diego León Arango (Vice-presidente) DLA
Ana Paula Gómez (Secretaria) APG
Ingrid Frederick Obregón (Tesorera) IF
Luis Carlos Manjarrés LCM
Marcela García Sierra MG
Juana Segura Escobar JS

ORDEN DEL DÍA

1. **Aprobación del orden del día**
2. **Verificación de Cuórum**
3. **Proceso de empalme:**
 - 3a. **Avances**
4. **Distribución de tareas nueva junta**
 - 4a. **Página web y redes sociales**
 - 4b. **Carnés y estampillas**
 - 4c. **Relacionamiento con afiliados**
 - 4d. **Back up archivos**
 - 4e. **Manejo del correo electrónico**
5. **Comunicaciones recibidas**
 - 5a. **Icom ICEE**
 - 5b. **Icom CECA**
 - 5c. **ALIPH**
6. **Nuevas solicitudes de afiliación: Julián Zapata**
7. **Proposiciones y varios**

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. **Aprobación del orden del día**
Se aprueba
2. **Verificación de Cuórum**
Se determina que hay cuórum
3. **Proceso de empalme:**
 - 3a. **Avances:** WG señala que se cambió la contraseña del correo Gmail.
4. **Distribución de tareas nueva junta**
 - 4a. **Página web y redes sociales:** De este tema se encargarán LCM y JS. Se indica que ya se cuenta con las claves para acceder a las redes sociales de ICOM Colombia. Se menciona la Comunicación la Mesa Nacional de Museos envió a la Ministra de Cultura y cómo se ha movido últimamente. En cuanto a la página web, se indica que no

se pueden hacer cambios de actualización. LCM dice que de la página actual web, es muy difícil entender qué se ha migrado y que no. ICOM worldpress debe migrar a la página, por lo que hay que acelerar el proceso.

Se señala que se le debe aún pagar a Camila López y los quince días trabajados. DLA propone que se le realice a ella un contrato prestación de servicios para facilitar los pagos y servicios.

4b. Carnés y estampillas: la responsable será IF y MG cuando IF necesite apoyo. Queda por definir el tema de la dirección física. Cuando se haga la actualización de la Cámara de Comercio, se definirá bien.

4c. Relacionamiento con afiliados: los responsables serán LCM y JS.

4d. Back up archivos: la responsable será APG. Se propone como repositorio para toda la documentación el Drive del Gmail. Lo ideal es juntar los nuevos documentos con la información que aún conserva Julián Roa, Camilo Sánchez y Catalina Plazas de la junta anterior.

4e. Manejo del correo electrónico: cada miembro de la Junta deberá revisar el correo un día la semana:

Lunes: DLA

Martes: LCM

Miércoles: APG

Jueves: MG

Viernes: IF

Sábado: JS

Domingo: WG

En carpetas personalizadas, se irá etiquetando la correspondencia para cada tema.

5. Comunicaciones recibidas

5a. ICOM ICEE: se menciona la invitación recibida por este comité para participar en un webinar.

5b. ICOM CECA: Se señala que se debe responder el correo recibido por parte de este comité.

5c. ALIPH: se menciona la comunicación recibida con esta convocatoria, la cual presenta líneas de apoyo a museos en zonas de alto riesgo. Es un fondo para apoyar la protección del patrimonio cultural en épocas de COVID-19. El apoyo es de 15 mil dólares. Con el fin de entender la forma cómo debe actuar ICOM Colombia, se solicitó una reunión por Zoom, pues no se entiende si ICOM Colombia debe servir como plataforma de divulgación o debe hacer una convocatoria. Se propone que en la reunión se enlisten las zonas rojas para que ellos seleccionen.

6. Nuevas solicitudes de afiliación: Julián Zapata. El señor Zapata debe aún diligenciar una carta de recomendación del Museo de Antioquia, donde trabaja, y cartas con recomendaciones de dos miembros activos, junto a los formularios de inscripción.

7. Propositiones y varios: MG expresa una idea que tiene sobre realizar un Diagnóstico de trabajadores de museos, teniendo en cuenta que Paula Matiz junto a Juan Arroyo y Sara del Mar, estaba adelantando una encuesta pero es un formato exclusivo para conservadores, por lo que ella está trabajando en un modelo de preguntas. Un comité de la Alianza Colombiana Museos, se encuentra trabajando en un diagnóstico, revisando todas las encuestas que ya se han hecho.

Por otro lado, se discute sobre la newsletter que se enviará en ocasión del DIM. Se incluirán recomendaciones del ICOM para posible reapertura de museos.

PRÓXIMA REUNIÓN	29 de mayo 2020
-----------------	-----------------

ASUNTOS PENDIENTES	RESPONSABLE	FECHA	ESTADO
N/A			

En constancia de lo anterior firman:

WILLIAM GAMBOA
Presidente

ANA PAULA GÓMEZ
Secretaria