

ASISTENTES		
Gustavo Ortiz, Adelaida Espinoza Camilo Sánchez, William López Elvira Pinzón (en representación del Museo de Arte y Cultura Colsubsidio), Ana María Cifuentes (en representación de la Universidad Externado de Colombia).		FECHA 28 de julio de 2010 Hay quórum decisorio.
ACTIVIDAD REUNIÓN DE JUNTA DIRECTIVA		SECRETARIO CAMILO SÁNCHEZ
LUGAR Y HORA Museo Nacional. 6:00 PM	HORAS 2:00	PROXIMA REUNION
AGENDA*		
<ul style="list-style-type: none"> • Lectura y aprobación del acta anterior • Seminario de seguridad en museos • Situación de guías turísticos en Cartagena. 		
DESARROLLO DE LA AGENDA*		
<p>Lectura y aprobación del acta anterior: Aprobada</p> <p>Seminario de Seguridad en Museos: Gustavo preguntará en Brasil como es el proceso de envío del dinero asignado por ICOM Paris.</p> <p>Contenido del seminario:</p> <p>Miércoles 8 de septiembre: a.m.: Instalación del seminario: Gustavo Ortiz a.m.: Rex Moser: Seguridad general de las colecciones contra robo. a.m.: Hugo Ricardo Acuña: Normas mínimas de seguridad. p.m.: Presentación de casos (Museo del Caribe). p.m.: Gustavo Ortiz: Presentación del programa Lista Roja.</p> <p>Jueves 9 de septiembre: a.m.: María Isabel Gómez: Marco legal del patrimonio en Colombia. a.m.: Stephan Thefoe: Sistemas de registro como herramientas de prevención y contención en el momento de hurto. a.m.: Ariel Lions: Procedimiento en caso de robo p.m.: Presentación de casos (Museo de Antioquia y Museo Pedro Nel Gómez)</p> <p>Viernes 10 de septiembre: Plan B en caso de que no tenga éxito el contacto con el señor Carabinieri a.m.: Teniente Erika Dietes: Recomendaciones y procedimientos desde el punto de vista de la policía. a.m.: Tema seguros (puede ser María Clara Fajardo) p.m.: Conclusiones y versión preliminar y del documento final</p> <p>Logística: Traslado de conferencistas invitados y almuerzos: Se soluciona con caja menor y según las circunstancias. Estación de café: Hacer el puente con el Museo nacional para conseguir el Juan Valdez</p> <p>Categorías de participación: Los miembros de ICOM: subsidio total</p>		

* En caso de no requerir el uso de algún espacio se debe trazar una línea que permita observar la no utilización del mismo.

Categoría general: \$100.000

Funcionario de museo (certificando vinculación): \$60.000

Estudiantes: \$30.000

Estudiantes de la Maestría en Museología de la Universidad Nacional colaborarán en aspectos logísticos y en la elaboración del documento final. Gustavo hablará con Marta Combariza.

Aspectos financieros:

Gastos:

Carpetas, escarapelas y afiches.

Hoteles

Tiquetes aéreos

Almuerzos

Auxilios de transporte

Gastos varios

Comunicaciones:

Lograr la difusión del seminario: Averiguar el costo de alguien que haga Free press

Diseño grafico de todo: Red de Museos.

Situación de guías turísticos en Cartagena:

ICOM Colombia debería hacer una muestra de solidaridad con Moises (Director del Museo Histórico de Cartagena).

Después de volver de Brasil, Gustavo llamará a Moises para que este le explique la situación para poder hacer una carta de apoyo.

Asistencia de Gustavo a encuentro de ICOM Brasil:

Gustavo solicita US\$400 para los siguientes gastos que no cubren los patrocinadores del evento: Taxis y traslados aeropuerto, impuestos aéreos y de salida del país, gastos de representación.

Es aprobado por la Junta Directiva. Se le entregó el dinero correspondiente con la solicitud de entregar a su regreso los soportes de los gastos realizados para el registro de la contabilidad.

Sugerencias de temas para discutir en encuentro de ICOM Brasil:

Conexión de ICOM LAC con los comités regionales.

Manual de operación para ICOM LAC.

Estrategia de responsabilidad entre los comités regionales.

Postular a Colombia a la presidencia de ICOM LAC.

ASUNTOS PENDIENTES*	RESPONSABLE*	FECHA*	ESTADO*

* En caso de no requerir el uso de algún espacio se debe trazar una línea que permita observar la no utilización del mismo.

EN CONSTANCIA DE LO ANTERIOR FIRMAN:

1. _____ Gustavo Ortiz	2. _____ Adelaida Espinoza
3. _____ Elvira Pinzón	4. _____ William López
5. _____ Camilo Sánchez	6. _____ Ana María Cifuentes

* En caso de no requerir el uso de algún espacio se debe trazar una línea que permita observar la no utilización del mismo.