

ASISTENTES		
<b>Daniel Castro</b> <b>Margarita Guzman</b> <b>William Gamboa</b> <b>Julián Roa</b> <b>Carlos Serrano</b> <b>Clara Jiménez</b>	<b>FECHA</b> Martes, 2 de diciembre de 2014	
<b>ACTIVIDAD</b> Reunión de junta directiva	<b>SECRETARIA</b> Clara Piedad Jiménez Hinestrosa	
<b>LUGAR Y HORA</b> Museo Nacional de Colombia 4:40 p.m.	<b>HORAS</b> 2:30 hr.	<b>PRÓXIMA REUNIÓN</b> 16 de diciembre de 2014 5:30 a 7:00 p.m.- Sala de juntas del Museo Nacional de Colombia
ORDEN DEL DÍA*		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del quórum.</li> <li>2. Lectura y revisión del acta anterior.</li> <li>3. Reporte de avances administrativos y acciones pendientes de legalización nueva junta.</li> <li>4. Sesión de planeación estratégica Asociación ICOM Colombia basada en nuevas líneas estratégicas y nuevo enunciado de misión y visión.</li> <li>5. Aportes de la Asociación ICOM Colombia a la formulación de las políticas de museos.</li> <li>6. Finalización de comunicación 3: museos y representación.</li> <li>7. Inicio de redacción de comunicación 4: museos y tradición.</li> </ol>		
DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA*		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verificación del quórum. Hay quórum deliberatorio y decisorio.</li> <li>2. Lectura y revisión del acta anterior.</li> <li>3. Reporte de avances administrativos y acciones pendientes de legalización nueva junta.</li> </ol> <p>Pendientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Para la actualización en la Cámara de Comercio, falta hacer los últimos arreglos solicitados en el acta y ya se puede realizar el trámite.</li> <li>- Luego de esto se debe hacer el cambio de información de dirección y representante legal en la DIAN. Para este trámite se necesita una certificación bancaria de la asociación, documento de la Cámara de Comercio, fotocopia de la cédula del representante legal nuevo y registro de la firma de Daniel Castro.</li> <li>- Falta terminar el empalme entre Yaneth Triana y Catherine Naizaque para hacer el cierre contable 2014, se debe reprogramar la cita de entrega contable.</li> <li>- A partir de esto terminar de realizar todos los trámites faltantes de cambio de firmas.</li> <li>- Averiguar si hay aumento en la cuota de afiliación y fijar fecha de apertura de afiliación para 2015.</li> <li>- Falta que los estatutos ya revisados se presenten al abogado para determinar el costo de esta revisión y tiempo de duración de la misma. Debe enviarse este documento a Margarita Guzman para que ella realice el contacto con el abogado Fernando Charria.</li> </ul>		

- En la próxima asamblea general se debe presentar el resultado de estos estatutos revisados.

4. Sesión de planeación estratégica Asociación ICOM Colombia basada en nuevas líneas estratégicas y nuevo enunciado de misión y visión.

El desarrollo de este punto se anexa en esta acta con el archivo: Planeación estratégica 2014 - 2016 02 12 2014.

En esta primera sesión de elaboración del plan estratégico 2014 – 2016 se avanzó en la proposición de los logros de gestión que se esperan por cada línea / objetivo en los que se trabajará en 2015 y 2016 y se definieron las metas y acciones para alcanzar este logro en el primer objetivo:  
Gestionar relaciones para el intercambio y la promoción de buenas prácticas museísticas.

Para incluir en este plan queda pendiente el desarrollo de trabajar conjunto en las invitaciones recibidas de otras entidades, lo cual puede hacer parte del objetivo 3, Comunicación y divulgación de liderazgo, proactividad y apertura museística:

- Universidad Autónoma interesada en realizar el primer seminario internacional de estudios históricos del patrimonio centrado en patrimonio industrial, campo inédito en Colombia. María Isabel Gómez es quien ha estado gestionando este tema y ha solicitado el apoyo de la Asociación aunque aún no se ha definido qué tipo de apoyo.
- Encuentro Comunicación 2.0.

En cuanto al objetivo 5, Fortalecimiento en el liderazgo y en la promoción de la misión y alcance de la visión, la junta se compromete a no sólo invitar a las personas a que conozcan qué es la Asociación ICOM Colombia sino que se haga un ejercicio de recopilación de base de datos, teniendo en cuenta no las entidades que permiten este encuentro con posibles interesados en ICOM, sino indagar e invitar a los interesados en conocer qué hace esta Asociación a partir de la recopilación de sus correos electrónicos.

También se debe tener en cuenta qué tipo de material se puede llevar a los eventos en los que participan los miembros de la junta de ICOM y qué información se puede dar: links de ICOM, formularios y tener en cuenta que no en todas partes el acceso a internet es limitado. Queda pendiente definir el kit de materiales e información.

Para finalizar este punto, Daniel Castro propone a los demás miembros de la junta directiva que para los objetivos 2 a 5 se hagan aportes antes de la próxima reunión para terminar de estructurar el plan estratégico. Por lo tanto todos se comprometen a enviar sus aportes antes de la reunión que se fijó para el martes 16 de diciembre de 2014.

5. Aportes de la Asociación ICOM Colombia a la formulación de las políticas de museos.

Con respecto al documento de Política nacional de museos, enviado para revisión por María Cristina Díaz, la junta directiva desea hacer un sondeo con los afiliados sobre este documento y para esto se hará enviar el documento y una invitación a participar en la encuesta que incluye las siguientes preguntas. Este ejercicio se propone como una manera de buscar la participación y representación de todos los afiliados en actividades a las cuales asiste la junta directiva. Este ejercicio también debe ser realizado por los miembros de la junta directiva.

Preguntas:

**Si una política se caracteriza por ser “un tipo de pauta normativa de direccionamiento de la acción pública, como también un instrumento analítico de observación de tal gestión”, marque con una (X) la pertinencia de este documento para el fortalecimiento y representación del sector de museos en nuestro país, a partir de esa definición:**

Absolutamente pertinente ( )

Pertinente ( )

Medianamente pertinente ( )

Poco pertinente ( )

Nada pertinente ( )

**Enumere mínimo tres y máximo cinco aspectos que este documento debe mantener (sin importar su prioridad):**

**Enumere mínimo tres y máximo cinco aspectos que este documento debe modificar o agregar (sin importar su prioridad):**

**Liste mínimo dos máximo cinco acciones, que según usted no están contempladas en el documento y que deben ser tenidas en cuenta para el fortalecimiento del sector (sin importar su prioridad).**

Queda pendiente que William Gamboa se encargue del diseño de la encuesta en SurveyMonkey y adjunte el archivo de la política.

6. Se realizó la lectura del comunicado sobre museos y representación trabajado y modificado por Julián Roa y Daniel Castro. Queda listo el texto para envío a Erika Morales para su publicación en la página de la asociación.

Texto revisado:

El museo entre la representación y la interpretación

La polémica alrededor del término “representar” en el museo surge con las preguntas: ¿A quién debe representar? y ¿Por qué debe representar?

Si bien la representación es una actividad creadora de la humanidad y por lo tanto inherente a nuestra naturaleza, el término está relacionado con la necesidad de contar historias para darle sentido a nuestra existencia y encontrar nuestro lugar en el mundo. Es por eso que la acción de representar es parte del proceso que creó la cultura humana: La religión, la ciencia, la historia y el arte son representaciones de las creencias, de los fenómenos físicos, del devenir de sociedades e individuos, de las expresiones creativas, respectivamente.

Sin embargo, lo que muchos museos hicieron a lo largo de su historia fue usar dichas formas de representación en función de un solo discurso de validación, identificado con los grupos que han ostentado el poder religioso, cultural o político.

Es por eso que el problema de la representación, dentro del museo, surge cuando lo representado es el producto de una sola visión del mundo. Bajo esa mirada, las exposiciones se tornan monotemáticas, las guías monolíticas, los textos rígidos y los recorridos dentro de las salas inflexibles.

Por el contrario, en las dinámicas de los museos contemporáneos la representación necesita de muchas voces para tener un sentido más amplio y contrarrestar los relatos unidireccionales y autoritarios. Esto se hace posible por medio de la participación en donde se proponen y discuten ideas y procesos, lo que nos otorga la posibilidad de poner en duda las cosas y, por ese mismo camino, de transformar nuestra propia visión y acción de manera crítica. Es entonces cuando la representación se convierte en interpretación, ésta última entendida como un conjunto de tensiones y múltiples formas de ver, asimilar y apropiarse del patrimonio cultural que los museos custodiamos.

Por consiguiente, hoy la tarea de los museos es darle mayor cabida a estos procesos de participación en los que se pongan en duda las ideas autoritarias, la unicidad y de paso las ideologías excluyentes e intolerantes. Con ello es necesario identificar que la responsabilidad de las personas que trabajamos en estas instituciones es dar a conocer al público que no deseamos imponer un discurso, sino que por el contrario, estamos dispuestos a dialogar para hacer del trabajo de representar un proceso de interpretación que refleje la variedad y dinámica de los individuos y de las sociedades de las que hacemos parte y a las que el museo está dispuesto a servir.

7. Inicio de redacción de comunicación 4: museos y tradición.

Se presentan varias opciones sobre qué se podría incluir en este tema y queda pendiente el desarrollo del texto (Posiblemente a cargo de Julián Roa).

- ¿Es beneficioso hablar de tradición en los museos?
- ¿Qué significa la tradición?
- ¿Cuestionar la tradición?
- ¿Qué se entiende por una cultura del museo?

Daniel Castro propone el siguiente título a partir del aporte de Julian Roa:  
El museo y la reinención de la tradición

- ¿Cuál es el rol del museo en esta reinención?

**EN CONSTANCIA DE LO ANTERIOR FIRMAN:**

1. \_\_\_\_\_

Daniel Castro Benítez  
Presidente

2. \_\_\_\_\_

Clara Piedad Jiménez Hinestrosa  
Secretaria

ASOCIACIÓN ICOM COLOMBIA  
PLAN ESTRATÉGICO  
2014 – 2016

**MISIÓN:** La Asociación ICOM Colombia agremia al sector museístico de nuestro país y promueve su desarrollo por medio del intercambio de buenas prácticas conceptuales y técnicas, con el apoyo de organizaciones públicas, mixtas y privadas.

**VISIÓN:** En el 2016 la Asociación ICOM Colombia es identificada como la Organización No Gubernamental, líder en el desarrollo del sector museístico en Colombia.

Línea	2014	2015	2016
1. Gestión de relaciones para el intercambio y promoción de buenas prácticas museísticas	Programar reuniones con agentes identificados del sector para dar a conocer los lineamientos de misión y visión.	Establecer contacto con los agentes del sector (ICOM y/o IBERMUSEOS/ ICOM LAC, CNM, MMB) para estructurar proyectos posibles con cada uno de los agentes.	Desarrollar al menos un proyecto conjunto con cada uno de los agentes identificados del sector.
2. Representación para la integración del sector	Derivado del anterior punto. Identificar al menos una instancia internacional, una nacional y una regional y una local de representación para la integración del sector.	Hacer parte activa de las instancias de representación para la integración del sector.	Postular a un miembro de ICOM Colombia para la conformación del comité ejecutivo de ICOM y la presidencia de ICOM LAC Asumir una posición de liderazgo en el CNM Y MMB.
3. Comunicación y divulgación de liderazgo, proactividad y apertura museística	Identificar un grupo de mínimo tres máximo cinco acciones de comunicación de aspectos de liderazgo, proactividad y apertura museística.	Lograr un posicionamiento de la Asociación hacia sus miembros por medio de una estrategia de comunicación.	Identificar modelos de liderazgo compartido para el cumplimiento de la visión.
4. Formación en buenas prácticas conceptuales y técnicas	Identificar un número de escenarios gubernamentales, académicos a nivel nacional, regional y local, y de escenario internacional de transmisión de buenas prácticas conceptuales y técnicas	Identificar al menos tres escenarios (internacional, nacional y local) de divulgación y participación para transmisión de buenas prácticas conceptuales y técnicas.	Realizar en coordinación con otros agentes del sector un evento académico de transmisión de buenas prácticas conceptuales y/o técnicos.
5. Fortalecimiento en el liderazgo y en la promoción de la misión y alcance de la visión	Diseñar una estructura interna de delegación de acciones derivadas del plan de acción y sus respectivas líneas estratégicas.	Desarrollar un proceso de visibilización de la Asociación por medio de una estrategia de comunicación y gestión operativa efectiva.	Evaluar la efectividad de la estrategia de comunicación y gestión operativa para proyectar la fase siguiente de desarrollo de la Asociación.

**Objetivo general 1: Gestionar relaciones para el intercambio y la promoción de buenas prácticas museísticas:**

**Logro: Establecer contacto con los agentes del sector (ICOM y/o IBERMUSEOS/ ICOM LAC, CNM, MMB) para estructurar proyectos posibles con cada uno de los agentes.**

Ámbito	Programa o evento		Metas 2014	Metas 2015	Acciones 2014	Acciones 2015
Internacional	Comité Consultivo ICOM Paris Junio 2014	Comité Consultivo ICOM Paris Junio 2015	Una (1) representación de 1 miembro en la reunión.	Una (1) Representación de 1 miembro en la reunión.	Participación en Comité Consultivo. Confirmar participación de un miembro de la nueva Junta.	Participación en Comité Consultivo. Confirmar participación de un miembro de la nueva Junta.
	Comités Internacionales	Comités Internacionales	2 participaciones en eventos o reuniones	2 participaciones en eventos o reuniones	Programar la participación en alguna de las reuniones de Comités internacionales. <b>Representaciones: Daniel Castro asistirá a ICOM LAC, CECA LAC en Lima, Perú entre el 23 y 25 de junio de 2014.</b> <b>William Gamboa asistirá a ICOM CC en Melbourne, Australia entre el 15 y 19 de septiembre de 2014.</b>	Programar la participación en al menos dos de las reuniones de Comités internacionales.
Nacional	Comité Escudo Azul	Comité Escudo Azul Comité Nacional renovado	Conformación del Comité en Colombia. Reformulación de estatutos nacionales del Comité	Conformación del Comité en Colombia. Reformulación de estatutos nacionales del Comité.	Promover la coordinación de estrategias de prevención de riesgos y respuestas a emergencias en instituciones culturales y sitios de patrimonio. <b>Pendiente: entrega de informe por parte de Adelaida Espinoza y revisión del mismo en la próxima reunión de junta directiva.</b>	Promover la coordinación de estrategias de prevención de riesgos y respuestas a emergencias en instituciones culturales y sitios de patrimonio.

**Objetivo 2:**  
**2014 – 2016 Representación para la integración con agentes del sector**

Ámbito	Programa o evento		Meta 2014	Metas 2015	Acciones 2014	Acciones 2015
Internacional	Comité Consultivo ICOM Paris Junio 2014		Una (1) Representación de 1 miembro en la reunión		Participación en Comité Consultivo	
	Comités internacionales		Tres (3) Representaciones a reunión de su respectivo Comité Internacional		Participación en los diferentes comités internacionales (CECA, MINOM, INTERCOM, ICOFOM, DEMHIST, etc.). Representaciones: Daniel Castro asistirá a ICOM LAC, CECA LAC en Lima, Perú entre el 23 y 25 de junio de 2014. William Gamboa asistirá a ICOM CC en Melbourne, Australia entre el 15 y 19 de septiembre de 2014.	
	Otros eventos		Representación de 10 miembros en diferentes eventos internacionales		Pendiente: revisar calendario de eventos internacionales para programar la participación en los seleccionados.	
Nacional	Consejo Nacional de Museos		Gestionar la representación del ICOM - Colombia en el Consejo Nacional de Museos		Reunión con la Ministra de Cultura para plantear interés en la participación de ICOM en el Consejo Nacional de museos. Pendiente: cambio de administración. Daniel Castro.	

	Convenio interinstitucional de prevención del tráfico ilícito de bienes culturales		Una (1) participación en el Convenio		Pendiente: <b>Mantener la representación en este convenio. Informe de Elvira Pinzón y recibe esta acción Daniel Castro.</b>	
--	--	--	--------------------------------------	--	---	--

Ámbito	Programa o evento	Meta 2014	Metas 2015	Acciones 2014	Acciones 2015
Regional	Representación en redes regionales	Una (1) representación en Antioquia		Crear directorio o base de datos de actores regionales. Pendiente: <b>Carlos Serrano contacta al Programa de fortalecimiento de museos.</b>	
		Una(1) representación en Valle del Cauca		Realizar una visita a cada región para divulgar el ICOM.	
		Tener un representante en Boyacá		Presentación de ICOM Colombia (por lo menos 1 desplazamiento en el año a una región). Pendiente: <b>definir los representantes según lo consultado con el Programa de fortalecimiento.</b>	
		Tener un representante en Santander			
		Tener un representante en Caribe			
		Tener un representante en Tolima			
		Tener un representante en Huila			
Local	Mesa Cultural de Museos de Bogotá	Una (1) representación		Mantener la representación. Asistir a reuniones mensuales de la Mesa Distrital. Pendiente: <b>formalizar ante la mesa cultural a Clara Jiménez como representante de ICOM.</b>	

**Objetivo 3: Comunicar y divulgar**  
**2014 – 2016 Comunicación y divulgar liderazgo, apertura y proactividad**

Ámbito	Programa o evento	Metas 2014	Metas 2015	Acciones 2014	Acciones 2015
Internacional	Plan de comunicaciones para la organización	1 documento de plan aprobado a nivel nacional e internacional.		Revisar el documento del Plan de comunicaciones para definir su implementación. Pendiente: <b>hacer entrega a Daniel Castro.</b> Divulgar actividades entre ICOM Colombia e ICOM Internacional y otros organismos.	
Nacional	Campaña de divulgación del ICOM para lograr nuevas afiliaciones	1 documento de plan aprobado		Diseñar e implementar campaña para nuevas afiliaciones a ICOM en el ámbito nacional. Pendiente: <b>diseño por parte de la nueva junta.</b>	
	Convenio contra el tráfico ilícito de bienes culturales	Boletín virtual sobre acciones de las entidades participantes en el convenio		Diseñar y publicar boletín /comunicados en la página web de ICOM Colombia. Responsable: <b>Erika Morales</b>	

**Objetivo 4: Formación**  
**2014 – 2016 Formación en buenas prácticas conceptuales y técnicas**

Ámbito	Programa o evento	Metas 2014	Metas 2015	Acciones 2014	Acciones 2015
Internacional	Eventos académicos internacionales	Participación de 3 miembros en eventos de formación		ICOM Colombia debe estimular a los afiliados a participar en encuentros internacionales	
Nacional	Eventos académicos	Dos eventos académicos en asocio: mayo DIM y septiembre: Mes del patrimonio.		Formulación, planeación y promoción de eventos académicos en asocio. <b>Pendiente: para el mes del patrimonio convocar a los asociados institucionales para que envíen su programación y poder publicarla en ICOM Colombia.</b>	
Regional	Eventos académicos regionales	Organización o apoyo de un evento por región		Promocionar y apoyar la organización de eventos de formación en las regiones <b>Pendiente: definir si pueden delegarse visitas regionales a un miembro de ICOM.</b>	
Local	Eventos académicos locales	Organización en asocio o apoyo de un evento local		Promocionar y apoyar la organización de eventos de formación a nivel local.	

**Objetivo 5: Fortalecimiento**

**2014 – 2016 Fortalecimiento en el liderazgo y la promoción**

Ámbito	Programa o evento		Metas 2014	Metas 2015	Acciones 2014	Acciones 2015
Internacional	Promover la afiliación a los comités internacionales.		100% de las nuevas afiliaciones con adhesión obligatoria a Comité Internacional		Pendiente: Comunicados informativos sobre Comités. Censo de membresías en Comités Internacionales. Miembros de la junta directiva deben reconfirmar su afiliación a algún comité de ICOM.	
Nacional	Autoevaluación de la gestión		Cumplir con el 80% de las actividades del Plan de Acción		Pendiente: Realizar seguimiento mensual de las actividades realizadas vs programadas por la Junta Directiva.	
			Conocer la opinión y expectativas de todos los asociados		Pendiente: realizar una encuesta de satisfacción.	
	Agenda de reuniones		1 Asamblea General realizada, 10 reuniones de Junta Directiva realizadas		Realizar las reuniones y las actas respectivas. Pendiente: entrega de actas firmadas de Camilo Sánchez a Clara Jiménez.	
	Programa de afiliaciones, incentivos y estímulos a los asociados		Revisar y reformular el Implementación del Plan incentivos y estímulos a los socios.		Gestionar con los museos del país el reconocimiento de la tarjeta ICOM. Pendiente: entregar documento trabajado por Diego Arango.	
			Aumentar en un 10% el número de asociados		Diseño e implementación de la Campaña de nuevas afiliaciones.	
Programa premios,		1 programa aprobado 1 programa		Revisar el documento del programa de Premios,		

estímulos y reconocimientos a museos y profesionales de museos		implementado en la 1a versión.		estímulos y reconocimientos para definir su implementación.	
Programa de pasantías, estancias y voluntariados		Implementar el programa de pasantías, estancias y voluntariados.		Revisar el documento borrador Junta Directiva saliente del programa de Pasantías, estancias y voluntariados para definir su implementación.	
Apoyo a la gestión de ICOM Colombia por parte de la organización ICOM		Lograr el apoyo de ICOM Internacional, para un proyecto del 2015.		Diseñar y elaborar proyectos para aplicar a convocatorias de ICOM internacional.	
Reglamentaciones específicas		1 reglamento de junta elaborado y aprobado 1 reglamento para comité asesores de la Junta directiva elaborado y aprobado.		Elaboración, aprobación e Implementación del reglamento.	
		Reglamento de pasantías, estancias y voluntariado.		Elaborar el reglamento.	
		Formulación de política de representación del ICOM ante diferentes instancias.		Elaborar e implementar el reglamento.	
Financiamiento del Plan Estratégico		Diseño y aprobación de nuevas estrategias de financiación.		Valoración financiera, formulación del plan para consecución de recursos.	

**ASOCIACIÓN ICOM COLOMBIA**

**ACTA DE REUNIÓN**

**#70**